



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КИЗИЛЮРТОВСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06. 2017 г.

№ 58

г. Кизилюрт

Об утверждении Порядка инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории МР «Кизилюртовский район» и об образовании комиссии по инвентаризации

В рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее-Минстрой РД), во исполнение приказа Минстроя РД от 16.06.2017г. № 112 «Об утверждении Порядка инвентаризации благоустройства общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей расположенных на территории МР «Кизилюртовский район», подлежащих к благоустройству дворовых территорий на период 2018-2020г.г.» **постановляю:**

1. Утвердить Порядок инвентаризации благоустройства общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории МР «Кизилюртовский район» (далее инвентаризация), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить график проведения инвентаризации согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии по проведению инвентаризации согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального района «Кизилюртовский район» в сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Салимгереева С.М.

Глава



М.Г. Шабанов

ПОРЯДОК
инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных
территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и
территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей, расположенных на территории МР
«Кизилюртовский район»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок инвентаризации благоустройства (далее – Инвентаризация) дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в населенных пунктах с численностью населения свыше 1000 человек (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.02.2017г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» и устанавливает требования к проведению инвентаризации.

1.2. Целью проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий муниципального района «Кизилюртовский район» является определение дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве.

1.3. В ходе инвентаризации определяется физическое состояние территорий муниципального района «Кизилюртовский район» и необходимость их благоустройства.

2. Порядок проведения инвентаризации.

2.1. Первичная инвентаризация территорий муниципального района проводится в два этапа:

первый этап - инвентаризации дворовых и общественных территорий - в срок до 20 июля 2017 года;

второй этап - инвентаризация территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - в срок до 20 июля 2018 года.

2.2. Инвентаризация проводится в соответствии с графиком, утверждаемым администрацией муниципального района.

2.3. График не позднее 5 рабочих дней с момента утверждения размещается на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местных средствах массовой информации и доводится до управляющих организаций, ТСЖ.

2.4. Информация о датах проведении инвентаризации дворовых территорий размещается на информационных досках многоквартирных жилых домов (далее – МКД), местах общего пользования в районах индивидуальной застройки не менее чем за 5 рабочих дней до даты инвентаризации.

2.5. Инвентаризация осуществляется комиссиями, создаваемыми администрацией муниципального района.

Для участия в инвентаризации с учетом вида инвентаризируемой территории приглашаются:

- представители собственников помещений в МКД, уполномоченные на участие в работе комиссии решением общего собрания собственников;
- представители организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат инвентаризации;
- лица либо представители лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории;
- представители территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) и уличных комитетов;
- представители иных заинтересованных организаций.

В случае расположения территории в исторических районах города, в охранных зонах объектов культурного наследия в состав комиссии включаются представители органов охраны объектов культурного наследия.

При непосредственном способе управления МКД ответственность за организацию инвентаризации и актуализацию паспортов территорий несет администрация муниципального района.

2.6. Инвентаризация проводится путем натурного обследования территорий и расположенных на ней элементов.

2.7. По итогам проведения инвентаризации составляется Паспорт благоустройства обследуемой территории (далее – Паспорт территории) в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

2.8. Паспорта формируются с учетом следующих особенностей:

- не допускается пересечение границ территорий, указанных в Паспортах;
- не допускается установление границ территорий, указанных в Паспортах территорий, приводящее к образованию неучтенных объектов;
- инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД оформляется единым Паспортом с указанием перечня прилегающих МКД;

- в случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории необходимо включать данный внутриквартальный проезд в состав Паспорта, разрабатываемого на дворовую территорию;

- в Паспорт территории, находящейся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включается информация об объектах недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства, их состоянии.

2.9. Копия паспорта соответствующей территории передается в управляющую организацию, ТСЖ. Остальным заинтересованным лицам копия Паспорта выдается по письменному запросу.

До начала проведения инвентаризации рекомендуется предварительное заполнение Паспортов территорий:

- по дворовым территориям – управляющими организациями, ТСЖ, администрацией муниципального района и ответственными лицам при непосредственном управлении МКД;

- по общественным территориям - администрация муниципального района.

- по территориям индивидуальной жилой застройки и территориям, находящимся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – представителями ТОСов и уличных комитетов, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

2.10 Последующая актуализация Паспортов территории проводится не реже одного раза в 5 лет с момента проведения первичной (предыдущей) Инвентаризации.

Повторная Инвентаризация проводится в соответствии с пунктами 2.2 - 2.9 настоящего Порядка.

2.10.1 Лица, в чьем ведении находится территория (управляющие организаций, товариществ собственников жилья (далее – ТСЖ), администрация муниципального района при непосредственном управлении многоквартирных жилых домов, уличные комитеты, ТОС и иные заинтересованные лица), обязаны не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения состояния территории, обратиться в администрацию муниципального района с заявлением о включении в график инвентаризации на текущий год.

2.10.2 Администрация муниципального района при изменении состояния территории:

- при непосредственном управлении многоквартирных жилых домов;

- по итогам реализации мероприятий по благоустройству территорий в рамках программ и мероприятий, финансируемых с привлечением средств бюджетов различных уровней,

обязаны включить данные территории в план Инвентаризации текущего года.

2.11 По итогам Инвентаризации администрацией муниципального района составляется Паспорт благоустройства территории населенного пункта (далее – Паспорт НП) (приложение № 2 к Порядку).

2.12 Паспорт НП подлежит обязательной ежегодной актуализации администрацией муниципального района не позднее 1 февраля с учетом изменений благоустройства территорий, произошедших в предыдущем году, основании проведенной Инвентаризации.

2.13. Актуализированные Паспорта являются приложением к первоначальному Паспорту.

3. Заключительные положения.

3.1. На основании Паспортов благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки (благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных муниципальным образованием для их размещения) заключаются соглашения с собственниками (пользователями) домов, собственниками (землепользователями) земельных участков по благоустройству указанных территорий не позднее 2020 года в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном районе правил благоустройства.

3.2. На основании Паспортов благоустройства территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (благоустройства объектов недвижимого имущества, включая объекты незавершенного строительства, земельных участков, находящихся в их собственности (пользовании) заключаются соглашения между указанными лицами и муниципальным районом по благоустройству таких территории не позднее 2020 года за счет средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

/ Управделами



П.М. Уцумиев

Приложение № 1 к Порядку
инвентаризации благоустройства дворовых
территорий, общественных территорий,
территорий индивидуальной жилой застройки и
территорий в ведении юридических лиц и
индивидуальных предпринимателей,
расположенных на территории
МР «Кизилюртовский район»

ПАСПОРТ
благоустройства дворовой территории
по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Адрес многоквартирного жилого дома*	
1.2	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)*	
1.3	Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, чел.	
1.4	Общая площадь территории, кв. м	
1.5	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) **	

* - при образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в пунктах 1.1. и 1.2. указываются данные для каждого МКД.

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требуется ремонт дорожное покрытие	да/нет		
2.2	Наличие парковочных мест	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территории	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.6	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.8	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для	да/нет		

	обеспечения беспрепятственного перемещения)			
--	---	--	--	--

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: «__» _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

ПАСПОРТ
благоустройства общественной территории
по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Вид территории*	
1.2	Адрес местонахождения территории	
1.3	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)	
1.4	Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории	
1.5	Общая площадь территории, кв. м	
1.6	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) **	
1.7	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, чел.***	

* - парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

*** - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требует ремонта дорожное покрытие проезжих частей	да/нет		
2.2	Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территорий	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет		
2.8	Необходимо установить:			
	- игровое оборудование	ед.		
	- спортивное оборудование	ед.		
	- светильники	ед.		
	- скамьи	ед.		
	- урны	ед.		
2.9	Характеристика освещения:			

1	2	3	4	5
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.10	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет		

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на ____ л.

Дата проведения инвентаризации: «__» _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

ПАСПОРТ
благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки и
территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей
по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Наименование (вид) территории	
1.2	Адрес местонахождения территории	
1.3	Кадастровый номер земельного участка	
1.4	Численность населения, проживающего в пределах территории, чел.	
1.5	Общая площадь территории, кв. м	
1.6	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная)*	
1.7	Соответствие внешнего вида ИЖС правилам благоустройства	

** Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.*

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требует ремонта дорожное покрытие	да/нет		

1	2	3	4	5
	проезжих частей			
2.2	Требуется ремонт дорожного покрытия пешеходных дорожек, тротуаров	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территорий	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет		
2.8	Необходимо установить:			
	- игровое оборудование	ед.		
	- спортивное оборудование	ед.		
	- светильники	ед.		
	- скамьи	ед.		
	- урны	ед.		
2.9	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.10	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней,	да/нет		

1	2	3	4	5
	специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)			

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: « ____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)
(Ф.И.О.)	
_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)
(Ф.И.О.)	
_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)
(Ф.И.О.)	
_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)
(Ф.И.О.)	
_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)
(Ф.И.О.)	

Приложение № 2 к Порядку
инвентаризации благоустройства дворовых
территорий, общественных территорий,
территорий индивидуальной жилой застройки и
территорий в ведении юридических лиц и
индивидуальных предпринимателей на
территории МР «Кизильуртовский район»

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела архитектуры,
земельных и имущественных
отношений МР «Кизильуртовский
район»

УТВЕРЖДАЮ

Глава МР
«Кизильуртовский район»

_____/ Ф.И.О. /

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/ Ф.И.О. /

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПАСПОРТ

благоустройства населенного пункта

(наименование населенного пункта)
по состоянию на _____

1. Дворовые территории

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
1.1	Количество территорий:		
	- всего	ед.	
	- полностью благоустроенных	ед.	
1.2	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	
1.3	Количество МКД на территориях:		
	- всего	ед.	
	- на благоустроенных территориях	ед.	
1.4	Общая численность населения	тыс. чел.	

1	2	3	4
	муниципального образования		
1.5	Численность населения, проживающих в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями	тыс. чел.	
1.6	Доля населения благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения в населенном пункте	%	
1.7	Площадь территорий:		
	- общая площадь	кв. м	
	- площадь благоустроенных территорий	кв. м	
1.8	Количество и площадь площадок на дворовых территориях:		
	- детская площадка	ед. /кв. м	
	- спортивная площадка	ед. /кв. м	
	- контейнерная площадка (выделенная)	ед. /кв. м	

2. Общественные территории

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
-------	-------------------------	----------	------------

1	2	3	4
2.1	Количество территорий всего, из них:	ед.	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)	ед.	
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	ед.	
2.2	Количество благоустроенных общественных территорий всего, из них:	ед.	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)		
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)		

1	2	3	4
2.3	Доля благоустроенных территорий от общего количества общественных территорий	%	
2.4	Общая численность населения муниципального образования	тыс. чел.	
2.5	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий, чел.	тыс. чел.	
2.6	Доля населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий**	%	
2.7	Площадь территорий всего, из них:	кв. м	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)	кв. м	
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	кв. м	
2.8	Площадь благоустроенных территорий всего, их них:	кв. м	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)	кв. м	
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	кв. м	
2.9	Количество площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие)	ед.	
2.10	Площадь площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие)	кв. м	

1	2	3	4
2.11	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя	кв. м на 1 жителя	

3. Территории индивидуальной жилой застройки

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
----------	-------------------------	----------	------------

1	2	3	4
3.1	Площадь территорий застройки ИЖС:		
	- общая площадь	кв. м	
	- площадь благоустроенных территорий	кв. м	
3.2	Доля благоустроенных территорий	%	
3.3	Доля территорий с ИЖС, внешний вид которых соответствует правилам благоустройства	%	

4. Территории в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
----------	-------------------------	----------	------------

1	2	3	4
4.1	Площадь территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей		
	- общая площадь	кв. м	
	- площадь благоустроенных территорий	кв. м	
4.2	Доля благоустроенных территорий	%	
4.3	Доля территорий с внешним видом зданий, строений и сооружений, соответствующим правилам благоустройства	%	

* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным

пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

****** - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

**Состав
комиссии по проведению инвентаризации**

Салимгереев Салимгерей Магомедович	заместитель главы администрации, председатель комиссии;
Алихмаев С.Г.	Начальник МУП «УЖКХ-СЕЗ», заместитель председателя комиссии;
Давудов Н.М.	Технадзор МУП «УЖКХ -СЕЗ»;
Магомедов С.И.	Начальник отдела архитектуры, земельных и имущественных отношений;
Мусаев А.М.	начальник отдела ГО ЧС;
Расулов М.К.	Главный специалист-инспектор отдела жилищного надзора и лицензионного контроля по Северной зоне ГЖИ РД (по согласованию);

/ Управление делами



Уцумиев П.М.

График проведения инвентаризации

№ п/п	Сельские поселения	Дата проведения первого этапа инвентаризации	Дата проведения второго этапа инвентаризации
1	Нижний Чирюрт	12.10.2017г.	12.10.2018г.
2	Гельбах	12.10.2017г.	12.10.2018г.
3	Комсомольское	12.10.2017г.	12.10.2018г.
4	Стальское	13.10.2017г.	13.10.2018г.
5	Кульзеб	13.10.2017г.	13.10.2018г.
6	Новый чиркей	13.10.2017г.	13.10.2018г.
7	Нечаевка	14.10.2017г.	14.10.2018г.
8	Султанянгиюрт	14.10.2017г.	14.10.2018г.
9	Акнада	18.10.2017г.	18.10.2018г.
10	Чонтаул	18.10.2017г.	18.10.2018г.
11	Кироваул	18.10.2017г.	18.10.2018г.
12	Зубутли Миатли	18.10.2017г.	18.10.2018г.
13	Миатли	18.10.2017г.	18.10.2018г.

/Управление делами



Уцумиев П.М.