



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КИЗИЛЮРТОВСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.03. 2019 г.

№ 32

г. Кизилюрт

Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностных окладов руководителей муниципальных бюджетных и казенных учреждений МР «Кизилюртовский район»

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Республики Дагестан от 17.06.2009 г. № 184 «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя государственного учреждения Республики Дагестан», на основании распоряжения от 25.11.2011 г. № 371-Р «О создании муниципальных казенных учреждений культуры администрации МР «Кизилюртовский район» и распоряжения от 12.07.2011 г. № 222-Р «Об изменении типа муниципальных образовательных учреждений МР «Кизилюртовский район» путем преобразования в муниципальные казенные образовательные учреждения» постановляю:

1. Утвердить Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностных окладов руководителей муниципальных бюджетных и казенных учреждений МР «Кизилюртовский район» согласно приложению.

2. Постановление администрации МО «Кизилюртовский район» от 25.08.2009 г. № 56-П «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения м.о. «Кизилюртовский район» признать утратившим силу.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте МР «Кизилюртовский район».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить заместителя главы Муталибова И.И.

Первый заместитель главы



М.Т. Алисултанова

ПОРЯДОК
исчисления размера средней заработной платы для определения размера
должностных окладов руководителей муниципальных бюджетных и казенных
учреждений МР «Кизилюртовский район»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила исчисления средней заработной платы для определения размера должностных окладов руководителей муниципальных бюджетных и казенных учреждений МР «Кизилюртовский район» (далее – Учреждения).

2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором и составляет до трех размеров средней заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При расчете средней заработной платы работников основного персонала учреждения учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты.

Выплаты компенсационного характера работников основного персонала учреждения при расчете средней заработной платы не учитываются.

3. Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников основного персонала учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

4. При определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитывается среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями.

5. Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день

месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля – по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в учреждении на одной, более одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала учреждения как один человек (целая единица).

6. Работники основного персонала учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени при определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня исходя из продолжительности рабочей недели, например:

40 часов – на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов – на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов – на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа – на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов – на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

24 часа – на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

б) определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц и пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

7. Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

8. При создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения для определения должностного оклада руководителя учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, размер должностного оклада руководителя учреждения определяется в пределах трехкратного размера средней заработной платы работников возглавляемого им учреждения, рассчитанной по формуле:

$$\text{ЗП ср.} = \frac{\text{ФОТ}}{\text{Числ.} * \text{п}}, \text{ где:}$$

ЗП ср. – средняя заработная плата работников учреждения;

ФОТ – утвержденный фонд оплаты труда работников учреждения;

Числ. – утвержденная штатная численность работников учреждения;

п – количество месяцев в году, на которые утвержден фонд оплаты труда работников учреждения.

Управляющий делами



Р.М. Мусаев